



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA AFRO-BRASILEIRA

RESOLUÇÃO Nº. 27/2011, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2011

ANEXO I

TIPOS DE EVENTOS

I – Congresso: evento de grandes proporções, de âmbito regional, nacional ou internacional, em geral com duração de 3 (três) a 7 (sete) dias, que reúne participantes de uma comunidade científica ou profissional ampla. Observação: realizado como um conjunto de atividades, como mesas redondas, palestras, conferências, apresentação de trabalhos, cursos, minicursos, oficinas/workshops; os cursos incluídos no congresso, com duração igual ou superior a 8 horas devem, também, ser registradas e certificadas como curso. Incluem-se nessa classificação eventos de grande porte, como conferência nacional de..., reunião anual de..., etc.

II – Seminário: evento científico de âmbito menor do que o congresso, tanto em termos de duração de algumas **horas** a um ou dois **dias** quanto de número de participantes, cobrindo campos de conhecimento mais especializados. Incluem-se nessa classificação eventos de médio porte, como encontro, simpósio, jornada, colóquio, fórum, reunião, mesa-redonda, etc.

III - Ciclo de debates: encontros sequenciais que visam a discussão de um tema específico.

IV – Exposição: Exibição pública de obras de arte, produtos, serviços, etc. Em geral é utilizada para promoção e venda de produtos e serviços. Inclui: feira, salão, mostra, lançamento.

V – Espetáculo: Demonstração pública de eventos cênicos musicais. Inclui: recital, concerto, show, apresentação teatral, exibição de cinema e televisão, demonstração pública de canto, dança e interpretação musical.

VI – Evento esportivo: inclui: campeonato, torneio, olimpíada, apresentação esportiva.

VII – Festival: série de ações/eventos ou espetáculos artísticos, culturais ou esportivos, realizados concomitantemente, em geral em edições periódicas.

VIII – Outros: ação pontual de mobilização que visa a um objetivo definido. Inclui Campanha; Encontro Acadêmico; Dia de Campo; Colônia/Escola de Férias; Espetáculo; Festival ou equivalente; Fórum; Evento Esportivo; Mostra; Feira; Exposição; Conferência; Semana; Simpósio.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA AFRO-BRASILEIRA

RESOLUÇÃO N°. 27/2011, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2011

ANEXO II

TIPOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

ATENDIMENTO AO PÚBLICO EM ESPAÇOS DE CULTURA, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

- i. Espaços e Museus Culturais: Atendimento a visitantes em museus e centros de memória das IES. Atendimento ao público em espaços culturais das IES.
- ii. Espaços e Museus de Ciência e Tecnologia: Atendimento ao público em espaços de ciência e tecnologia das IES, como observatório astronômico, estação ecológica, planetário, jardim botânico, setores e laboratórios, etc.
- iii. Cineclubes: Atendimento ao público em cineclubes das IES.
- iv. Outros espaços: Outros atendimentos não incluídos nos itens anteriores.

SERVIÇO EVENTUAL

- i. Consultoria: análise e emissão de pareceres, envolvendo pessoal do quadro, acerca de situações e/ou temas específicos.
- ii. Assessoria: assistência ou auxílio técnico em um assunto específico, envolvendo pessoal do quadro, graças a conhecimentos especializados.
- iii. Curadoria: organização e manutenção de acervos e mostras de arte e cultura, envolvendo pessoal do quadro.
- iv. Outros: incluem-se nessa categoria pesquisa encomendada, restauração de bens móveis e imóveis e outras prestações de serviço eventuais.

ATIVIDADES DE PROPRIEDADE INTELECTUAL

- i. Depósito de Patentes e Modelos de Utilidades: depósitos e registro de patentes.
- ii. Registro de Marcas e Softwares: registro de marcas e softwares.
- iii. Contratos de Transferência de Tecnologia: contrato de transferência de direito sobre tecnologia.
- iv. Registro de Direitos Autorais: registro de direitos autorais.

EXAMES E LAUDOS TÉCNICOS

- i. Laudos Técnicos: exames, perícias e laudos realizados pelas diversas áreas da instituição de educação superior que oferece serviço permanente, envolvendo pessoal do quadro. Inclui: análise de solos, exames agrônômicos e botânicos, análise farmacológica, qualidades de produtos, laudos médicos, psicológicos, antropológicos, perícia ambiental, dentre outros.

ATENDIMENTO JURÍDICO E JUDICIAL

- i. Atendimento Jurídico e Judicial: atendimentos a pessoas em orientação ou encaminhamento de questões jurídicas ou judiciais.

ATENDIMENTO EM SAÚDE HUMANA

- i. Consultas Ambulatoriais: consulta ambulatorial ou domiciliar programada, prestada por profissionais da área da saúde.
- ii. Consultas de Emergência e Urgência: consulta em situação que exige pronto atendimento (emergências e urgências).
- iii. Internações Atendimento a pacientes internados: Cirurgias Intervenções cirúrgicas (hospitalares e ambulatoriais).
- iv. Exames Laboratoriais: exames de patologia clínica e aná tomo-patologia.
- v. Exames Secundários: Radiologia, ultrassonografia e outros exames por imagem, provas funcionais, endoscopia, etc.
- vi. Outros: atendimentos Outros atendimentos não incluídos nos itens anteriores.

ATENDIMENTO EM SAÚDE ANIMAL

- i. Atendimentos ambulatoriais: atendimento ambulatorial a animais.
- ii. Internações veterinárias: assistência veterinária a animais internados.
- iii. Cirurgias veterinárias: intervenções cirúrgicas em animais (hospitalares e ambulatoriais).
- iv. Exames laboratoriais e secundários em veterinária: exames de patologia clínica e aná tomo-patologia; radiologia, ultrassonografia e outros exames por imagem, provas funcionais, endoscopia, etc.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA AFRO-BRASILEIRA

RESOLUÇÃO Nº. 27/2011, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2011

ANEXO III

TIPOS DE PUBLICAÇÕES E OUTROS PRODUTOS ACADÊMICOS

- I – Livro: produção efetivada (não incluir no prelo); inclui traduções de livro.
- II – Anais: anais de eventos científicos publicados.
- II -Capítulo de livro: produção efetivada (não incluir no prelo); inclui composições e arranjos editados e divulgados.
- IV – Artigo: inclui artigos em periódicos nacionais e estrangeiros e trabalhos completos em congressos publicados em anais.
- V – Comunicação: inclui comunicações e resumos publicados em anais de eventos científicos.
- VI – Manual: inclui cartilhas, livreto ou libreto, fascículos, cadernos.
- VII – Jornal: periódico de divulgação de notícias, entrevistas, comentários e informações. Inclui boletim periódico.
- VIII - Revista: Revistas e outros periódicos semelhantes editados.
- IX - Relatório técnico
- X - Textos completos voltados para divulgação restrita: publicações ou relatórios de produção, relatório de tecnologias e de metodologias de extensão, teses e dissertações de docentes, memoriais de concursos, relatórios técnicos.
- XI - Produto audiovisual –filme: Filmes produzidos pelas IES.
- XII - Produto audiovisual – vídeo: Vídeos produzidos pelas IES.
- XIII - Produto audiovisual – Cds: CDs produzidos pelas IES.
- XIV - Produto audiovisual – DVD: DVDs criados pelas IES.
- XV - Produto audiovisual – outros produtos audiovisuais não classificados nos itens anteriores: inclui: fitas, cassetes, discos, etc.
- XVII - Programa de Rádio: programas produzidos com caráter de difusão em Rádio.
- XVIII - Programa de TV: Programas produzidos com caráter de difusão em TV.
- XIX - Aplicativo para computador: Softwares produzidos pelas IES.
- XX - Jogo educativo Jogos educativos criados ou produzidos pelas IES.
- XXI - Produto artístico inclui partituras, arranjos musicais, gravuras, textos teatrais, entre outros.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA AFRO-BRASILEIRA

RESOLUÇÃO Nº. 27/2011, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2011

ANEXO IV

Formulário de Ação de Extensão (FAE)

Ação

Curso [] Evento [] Prestação de Serviços [] Publicação e outros
Produtos Acadêmicos []

Título

Palavras Chaves (máximo três)

Grande Área Temática:

Comunicação [] Cultura [] Direitos Humanos e Justiça [] Educação [] Meio
Ambiente [] Saúde [] Tecnologia e Trabalho [] Trabalho []

Linha(s) de Extensão:

Setor de Origem

Dados do(a) Coordenador(a):

Nome: _____
Endereço: _____
Bairro: _____ Cidade: _____ UF: _____
CEP: _____ Telefone: _____ Fax: _____
E-mail: _____

Equipe de trabalho ou Equipe Executora (Docente/Discente/Técnico/Colaborador Externo):

Membros	Instituição	Horas dedicadas ao projeto	Função/ Atividades	Remunerado pelo projeto?

Período (p/ações permanentes, a data término deve ser o último dia do ano em curso)

Data de Início: ____/____/20____ Data de Término: ____/____/20____

Local de Atuação

Urbano []

Rural []

Urbano-Rural []

Resumo da Ação (Descrição sucinta e genérica da(s) ação(ões) de extensão, contendo os principais resultados(quantitativos e qualitativos) esperados, em 10 a 15 linhas)

Introdução/ Apresentação

Justificativa

Objetivos:

Metodologia

Cronograma:

Grupo social a que se destina a ação:

Grupo/Comunidade:
Nº. de participantes ou número de pessoas beneficiadas diretamente:
Nº. de pessoas beneficiadas indiretamente:

Caracterização da Ação (somente para Curso/Evento)

Curso:
Periodicidade: Diário [] Semanal [] Quinzenal [] Mensal [] Bimestral [] De acordo com a demanda []

Avaliação:
Frequência [] Participação [] Questionário de Avaliação [] Testes Subjetivos [] Trabalhos Escritos [] Testes Objetivos []
Ementa(s):

Evento Tipo:
Congresso [] Seminário [] Ciclo de Debates [] Exposição [] Espetáculo [] Evento Esportivo [] Festival [] Outros [] Indicar: _____
Abrangência:
Local [] Estadual [] Regional [] Nacional [] Internacional []
Data(s): Local: Programação:

ORÇAMENTO

(Indicação dos recursos materiais e humanos necessários ao desenvolvimento das ações de extensão)

DESCRIÇÃO DAS DESPESAS	TEMPO/ QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO (Reais)	VALOR TOTAL (Reais)
1. EQUIPE DE TRABALHO (número de horas dedicadas ao projeto)			
2. ESTRUTURA FÍSICA (aluguel/hora) (utilização de laboratórios, salas, ambientes especiais e outros)			
3. MATERIAL DE CONSUMO (material gráfico, recursos didáticos, material de divulgação e outros)			

4. MATERIAL PERMANENTE (máquinas/equipamentos, ferramentas, utensílios e outros)			
5. OUTRAS DESPESAS			
CUSTO TOTAL			

DESCRIÇÃO DAS RECEITAS

ORIGEM DOS RECURSOS	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1. Taxas			
2. Instituições patrocinadoras			
3. Contrapartida da UNILAB			
TOTAL			

Parecer da Coordenação de Área:

Parecer:

Aprovado []

Reprovado []

Em reunião do NDE em: ____/____/20____

Assinatura do (a) Coordenador (a) de Área

Homologação da Coordenação de Extensão/Pró-Reitoria:

	Homologado []	Não-homologado []
--	----------------	--------------------

Justificativa:

Data: ____/____/20____

Assinatura do(a) Coordenador(a) de Extensão

Informações:

Pró-Reitoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Extensão (PROPPGE)

Campus da Liberdade
Avenida da Abolição, 3 - Redenção/CE –
CEP: 62.790-000 – E-mail: ceac@unilab.edu.br



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA AFRO-BRASILEIRA

RESOLUÇÃO Nº. 27/2011, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2011

ANEXO V

Áreas Temáticas

As atividades de extensão devem ser classificadas em uma das oito áreas temáticas definidas pelo Plano Nacional de Extensão Universitária, conforme descritas a seguir.

I - Comunicação: comunicação social; mídia comunitária; comunicação escrita e eletrônica; produção e difusão de material educativo; televisão universitária; e rádio universitária.

II - Cultura: desenvolvimento cultural; cultura, memória e patrimônio; cultura e memória social; cultura e sociedade; folclore, artesanato e tradições culturais; produção cultural e artística na área de artes plásticas e artes gráficas; produção cultural e artística na área de fotografia, cinema e vídeo; produção cultural e artística na área de música e dança; produção teatral e circense.

III - Direitos Humanos e Justiça: assistência jurídica; direitos de grupos sociais; organizações populares e questões agrárias.

IV - Educação: educação básica; educação e cidadania; educação a distância; educação continuada; educação de jovens e adultos; educação para a melhor idade; educação especial; educação infantil; ensino fundamental; ensino médio; incentivo à leitura.

V - Meio Ambiente: preservação e sustentabilidade do meio ambiente; meio ambiente e desenvolvimento sustentável; desenvolvimento regional sustentável; aspectos de meio ambiente e sustentabilidade do desenvolvimento urbano e do desenvolvimento rural; educação ambiental; gestão de recursos naturais e sistemas integrados para bacias regionais.

VI - Saúde: promoção à saúde e qualidade de vida; atenção a grupos de pessoas com necessidades especiais; atenção integral à mulher; atenção integral à criança; atenção integral à saúde de adultos; atenção integral à terceira idade; atenção integral ao adolescente e ao jovem; capacitação e qualificação de recursos humanos e de gestores de políticas públicas de saúde; cooperação interinstitucional e cooperação internacional na área; desenvolvimento do sistema de saúde; saúde e segurança no trabalho; esporte, lazer e saúde; hospitais e clínicas universitárias; novas endemias, pandemias e epidemias; saúde da família; uso e dependência de drogas.

VII - Tecnologia e Produção: transferência de tecnologias apropriadas; empreendedorismo; empresas juniores; inovação tecnológica; polos tecnológicos; direitos de propriedade e patentes.

VIII - Trabalho: reforma agrária e trabalho rural; trabalho e inclusão social; educação profissional; organizações populares para o trabalho; cooperativas populares; questão agrária; saúde e segurança no trabalho; trabalho infantil; turismo e oportunidades de trabalho.

Fonte: Sigproj/MEC



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA AFRO-BRASILEIRA

RESOLUÇÃO N°. 27/2011, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2011

ANEXO VI

LINHAS DE EXTENSÃO

1. Alfabetização, Leitura e Escrita: Alfabetização e letramento de crianças, jovens e adultos; formação do leitor e do produtor de textos; incentivo à leitura; literatura; desenvolvimento de metodologias de ensino da leitura e da escrita e sua inclusão nos projetos político pedagógicos das escolas.
2. Artes Cênicas: Dança, teatro, técnicas circenses, performance; formação, memória, produção e difusão cultural e artística.
3. Artes Integradas: Ações multiculturais, envolvendo as diversas áreas da produção e da prática artística em um único programa integrado; memória, produção e difusão cultural e artística.
4. Artes Plásticas: Escultura, pintura, desenho, gravura, instalação, apropriação; formação, memória, produção e difusão cultural e artística.
5. Artes Visuais: Artes gráficas, fotografia, cinema, vídeo; formação, memória, produção e difusão cultural e artística.
6. Comunicação Estratégica: Elaboração, implementação e avaliação de planos estratégicos de comunicação; realização de assessorias e consultorias para organizações de natureza diversa em atividades de publicidade, propaganda e de relações públicas; suporte de comunicação a programas e projetos de mobilização social, a organizações governamentais e da sociedade civil.
7. Desenvolvimento de Produtos: Produção de origem animal, vegetal, mineral e laboratorial; manejo, transformação, manipulação, dispensação, conservação e comercialização de produtos e subprodutos.
8. Desenvolvimento Regional: Elaboração de diagnóstico e de propostas de planejamento regional (urbano e rural) envolvendo práticas destinadas a elaboração de planos diretores, a soluções, tratamento de problemas e melhoria a qualidade de vida da população local, tendo em vista sua capacidade produtiva e potencial de incorporação na implementação das ações; participação em fóruns, Desenvolvimento Local Integrado e Sustentável DLIS; participação e assessoria a conselhos regionais, estaduais e locais de desenvolvimento e a fóruns de municípios e associações afins; elaboração de matrizes e estudos sobre desenvolvimento regional integrado, tendo como base recursos locais renováveis e práticas sustentáveis; discussão sobre permacultura; definição de indicadores e métodos de avaliação de desenvolvimento, crescimento e sustentabilidade.
9. Desenvolvimento Rural e Questão Agrária: Constituição e/ou manutenção de iniciativas de reforma agrária, matrizes produtivas locais ou regionais e de políticas de desenvolvimento rural; assistência técnica; planejamento do desenvolvimento rural sustentável; organização rural; comercialização; agroindústria; gestão de propriedades e/ou organizações; arbitragem de conflitos de reforma agrária; educação para o desenvolvimento rural; definição de critérios e de políticas de fomento para o meio rural; avaliação de impactos

de políticas de desenvolvimento rural.

10. Desenvolvimento Tecnológico: Processos de investigação e produção de novas tecnologias, técnicas, processos produtivos, padrões de consumo e produção (inclusive tecnologias sociais, práticas e protocolos de produção de bens e serviços); serviços tecnológicos; estudos de viabilidade técnica, financeira e econômica; adaptação de tecnologias.
11. Desenvolvimento Urbano: Planejamento, implementação e avaliação de processos e metodologias visando proporcionar soluções e o tratamento de problemas das comunidades urbanas; urbanismo.
12. Direitos Individuais e Coletivos: Apoio a organizações e ações de memória social, defesa, proteção e promoção de direitos humanos; direito agrário e fundiário; assistência jurídica e judiciária individual e coletiva, a instituições e organizações; bioética médica e jurídica; ações educativas e preventivas para garantia de direitos humanos.
13. Educação Profissional: Processos de formação técnica profissional, visando a valorização, aperfeiçoamento, promoção do acesso aos direitos trabalhistas e inserção no mercado de trabalho.
14. Empreendedorismo: Constituição e gestão de empresas juniores, pré incubadoras, incubadoras de empresas, parques e polos tecnológicos, cooperativas e empreendimentos solidários e outras ações voltadas para a identificação, aproveitamento de novas oportunidades e recursos de maneira inovadora, com foco na criação de empregos e negócios estimulando a produtividade.
15. Emprego e Renda: Defesa, proteção, promoção e apoio a oportunidades de trabalho, emprego e renda para empreendedores, setor informal, proprietários rurais, formas cooperadas/associadas de produção, empreendimentos produtivos solidários, economia solidária, agricultura familiar, dentre outros.
16. Endemias e Epidemias: Planejamento, implementação e avaliação de metodologias de intervenção e de investigação tendo como tema o perfil epidemiológico de endemias e epidemias e a transmissão de doenças no meio rural urbano; previsão e prevenção.
17. Divulgação Científica e Tecnológica: Difusão e divulgação de conhecimentos científicos e tecnológicos em espaços de ciência, como museus, observatórios, planetários, estações marinhas, entre outros; organização de espaços de ciência e tecnologia.
18. Esporte e Lazer: Práticas esportivas, experiências culturais, atividades físicas e vivências de lazer para crianças, jovens e adultos, como princípios de cidadania, inclusão, participação social e promoção da saúde; esportes e lazer nos projetos político pedagógico das escolas; desenvolvimento de metodologias e inovações pedagógicas no ensino da Educação Física, Esportes e Lazer; iniciação e prática esportiva; detecção e fomento de talentos esportivos.
19. Estilismo: Design e modelagem criativa de vestuário, calçados, ornamentos e utensílios pessoais relacionados à moda.
20. Fármacos e Medicamentos: Uso correto de medicamentos para a assistência à saúde, em seus processos que envolvem a farmacoterapia; farmácia nuclear; diagnóstico laboratorial; análises químicas, físico químicas, biológicas, microbiológicas e toxicológicas de fármacos, insumos farmacêuticos, medicamentos e fitoterápicos.
21. Formação de Professores: Formação e valorização de professores, envolvendo a discussão de fundamentos e estratégias para a organização do trabalho pedagógico, tendo em vista o aprimoramento profissional, a valorização, a garantia de direitos trabalhistas e a inclusão no mercado de trabalho formal.
22. Gestão do Trabalho: Estratégias de administração; ambiente empresarial; relações de trabalho urbano, rural e industrial (formas associadas de produção,

- trabalho informal, incubadora de cooperativas populares, agronegócios, agroindústria, práticas e produções caseiras, dentre outros).
23. Gestão Informacional: Sistemas de fornecimento e divulgação de informações econômicas, financeiras, físicas e sociais das instituições públicas, privadas e do terceiro setor.
 24. Gestão Institucional: Estratégias administrativas e organizacionais em órgãos e instituições públicas, privadas e do terceiro setor, governamentais e não governamentais.
 25. Gestão Pública: Sistemas regionais e locais de políticas públicas; análise do impacto dos fatores sociais, econômicos e demográficos nas políticas públicas (movimentos populacionais, geográficos e econômicos, setores produtivos); formação, capacitação e qualificação de pessoas que atuam nos sistemas públicos (atuais ou potenciais).
 26. Grupos Sociais Vulneráveis: Questões de gênero, de etnia, de orientação sexual, de cultural, de credos religiosos, dentre outro, processos de atenção (educação, saúde, assistência social, etc.), de emancipação, de respeito à identidade e inclusão; promoção, defesa e garantia de direitos; desenvolvimento de metodologias de intervenção.
 27. Infância e Adolescência: Processos de atenção (educação, saúde, assistência social, etc.); promoção, defesa e garantia de direitos; ações especiais de prevenção e erradicação do trabalho infantil; desenvolvimento de metodologias de intervenção, tendo como objeto focado na ação crianças, adolescentes e suas famílias.
 28. Inovação Tecnológica: Introdução de produtos ou processos tecnologicamente novos e melhorias significativas a serem implementadas em produtos ou processos existentes nas diversas áreas do conhecimento. Considera-se uma inovação tecnológica de produto ou processo aquela que tenha sido implementada e introduzida no mercado (inovação de produto) ou utilizada no processo de produção (inovação de processo).
 29. Jornalismo: Processos de produção e edição de notícias para mídias impressas e eletrônicas; assessorias e consultorias para órgãos de imprensa em geral; crítica de mídia.
 30. Jovens e Adultos: Processos de atenção (saúde, assistência social, etc.), de emancipação e inclusão; educação formal e não formal; promoção, defesa e garantia de direitos; desenvolvimento de metodologias de intervenção, tendo como objeto a juventude e/ou a idade adulta.
 31. Línguas Estrangeiras: Processos de ensino/aprendizagem de línguas estrangeiras e sua inclusão nos projetos político pedagógicos das escolas; desenvolvimento de processos de formação em línguas estrangeiras; literatura; tradução.
 32. Metodologias e Estratégias de Ensino/Aprendizagem: Metodologias e estratégias específicas de ensino/aprendizagem, como a educação a distância, o ensino presencial e de pedagogia de formação inicial, educação continuada, educação permanente e formação profissional.
 33. Mídia artes: Mídias contemporâneas, multimídia, web arte, arte digital; formação, memória, produção e difusão cultural e artística.
 34. Mídias: Produção e difusão de informações e conhecimentos através de veículos comunitários e universitários, impressos e eletrônicos (boletins, rádio, televisão, jornal, revistas, internet, etc.); promoção do uso didático dos meios de comunicação e de ações educativas sobre as mídias.
 35. Música: Apreciação, criação e performance; formação, capacitação e qualificação de pessoas que atuam na área musical; produção e divulgação de informações, conhecimentos e material didático na área; memória, produção e difusão cultural e artística.
 36. Organizações da Sociedade e Movimentos Sociais e Populares: Apoio à

formação, organização e desenvolvimento de comitês, comissões, fóruns, associações, ONG's, OSCIP's, redes, cooperativas populares, sindicatos, dentre outros.

37. Patrimônio Cultural, Histórico e Natural: Preservação, recuperação, promoção e difusão de patrimônio artístico, cultural e histórico (bens culturais móveis e imóveis, obras de arte, arquitetura, espaço urbano, paisagismo, música, literatura, teatro, dança, artesanato, folclore, manifestações religiosas populares), natural (natureza, meio ambiente) material e imaterial (culinária, costumes do povo), mediante formação, organização, manutenção, ampliação e equipamento de museus, bibliotecas, centros culturais, arquivos e outras organizações culturais, coleções e acervos; restauração de bens móveis e imóveis de reconhecido valor cultural; proteção e promoção do folclore, do artesanato, das tradições culturais e dos movimentos religiosos populares; valorização do patrimônio; memória, produção e difusão cultural e artística.
38. Pessoas com Deficiências, Incapacidades e Necessidades Especiais: Processos de atenção (educação, saúde, assistência social, etc.) de emancipação e inclusão de pessoas com deficiências, incapacidades físicas, sensoriais e mentais, síndromes, doenças crônicas, altas habilidades, dentre outras; promoção, defesa e garantia de direitos; desenvolvimento de metodologias de intervenção individual e coletiva, tendo como objeto focado na ação essas pessoas e suas famílias.
39. Propriedade Intelectual e Patente: Processos de identificação, regulamentação e registro de direitos autorais e outros sobre propriedade intelectual e patente.
40. Questões Ambientais: Implementação e avaliação de processos de educação ambiental de redução da poluição do ar, águas e solo; discussão da Agenda 21; discussão de impactos ambientais de empreendimentos e de planos básicos ambientais; preservação de recursos naturais e planejamento ambiental; questões florestais; meio ambiente e qualidade de vida; cidadania e meio ambiente.
41. Recursos Hídricos: Planejamento de microbacias, preservação de mata ciliar e dos recursos hídricos, gerenciamento de recursos hídricos e Bacias Hidrográficas prevenção e controle da poluição; arbitragem de conflitos; participação em agências e comitês estaduais e nacionais; assessoria técnica a conselhos estaduais, comitês e consórcios municipais de recursos hídricos.
42. Resíduos Sólidos: Ações normativas, operacionais, financeiras e de planejamento com base em critérios sanitários, ambientais e econômicos, para coletar, segregar, tratar e dispor resíduos ou dejetos; orientação para elaboração e desenvolvimento de projetos de planos de gestão integrada de resíduos sólidos urbanos, coleta seletiva, instalação de manejo de resíduos sólidos urbanos (RSU) reaproveitáveis (compostagem e reciclagem), destinação final de RSU (aterros sanitários e controlados), remediação de resíduos ou dejetos a céu aberto; orientação à organização de catadores de lixo.
43. Saúde Animal: Processos e metodologias visando a assistência à saúde animal: prevenção, diagnóstico e tratamento; prestação de serviços institucionais em laboratórios, clínicas e hospitais veterinários universitários.
44. Saúde da Família: Processos assistenciais e metodologias de intervenção para a saúde da família.
45. Saúde e Proteção no Trabalho: Processos assistenciais, metodologias de intervenção, ergonomia, educação para a saúde e vigilância epidemiológica ambiental, tendo como alvo o ambiente de trabalho e como público os trabalhadores urbanos e rurais; saúde ocupacional.
46. Saúde Humana: Promoção da saúde das pessoas, famílias e comunidades; humanização dos serviços; prestação de serviços institucionais em ambulatórios, laboratórios, clínicas e hospitais universitários; assistência à

- saúde de pessoas em serviços especializados de diagnóstico, análises clínicas e tratamento; clínicas odontológicas, de psicologia, dentre outras.
47. Segurança Alimentar e Nutricional: Incentivo à produção de alimentos básicos, auto-abastecimento, agricultura urbana, hortas escolares e comunitárias, nutrição, educação para o consumo, regulação do mercado de alimentos, promoção e defesa do consumo alimentar.
 48. Segurança Pública e Defesa Social: Planejamento, implementação e avaliação de processos e metodologias, dentro de uma compreensão global do conceito de segurança pública, visando proporcionar soluções e o tratamento de problemas relacionados; orientação e assistência jurídica, judiciária, psicológica e social à população carcerária e familiares; assessoria a projetos de educação, saúde e trabalho aos apenados e familiares; questão penitenciária; violência; mediação de conflitos; atenção a vítimas de crimes violentos; proteção a testemunhas; policiamento comunitário.
 49. Tecnologia da Informação: Desenvolvimento de competência informacional para identificar, localizar, interpretar, relacionar, analisar, sintetizar, avaliar e comunicar informação em fontes impressas ou eletrônicas; inclusão digital.
 50. Terceira Idade: Planejamento, implementação e avaliação de processos de atenção (educação, saúde, assistência social, etc.), de emancipação e inclusão; promoção, defesa e garantia de direitos; desenvolvimento de metodologias de intervenção, tendo como objeto focado na ação pessoas idosas e suas famílias.
 51. Turismo: Planejamento e implementação do turismo (ecológico, cultural, de lazer, de negócios, religioso, etc) como setor gerador de emprego e renda para os municípios; desenvolvimento de novas tecnologias para avaliações de potencial turístico; produção e divulgação de imagens em acordo com as especificidades culturais das populações locais.
 52. Uso de Drogas e Dependência Química: Prevenção e limitação da incidência e do consumo de drogas; tratamento de dependentes; assistência e orientação a usuários de drogas; recuperação e reintegração social.
 53. Desenvolvimento Humano: Temas das diversas áreas do conhecimento, especialmente de ciências humanas, biológicas, sociais aplicadas, exatas e da terra, da saúde, ciências agrárias, engenharias, linguística, (letras e artes), visando a reflexão discussão, atualização e aperfeiçoamento humano, espiritualidade e religiosidade.

Fonte: Sigproj/MEC



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA AFRO-BRASILEIRA

RESOLUÇÃO Nº. 27/2011 CONSELHO SUPERIOR *PROTEMPORE*

ANEXO VII

FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE EMISSÃO DE CERTIFICADOS-FOSEC

Ação

Título

Curso [] Evento []	
-------------------------	--

Período

Carga Horária

Código do Curso/Evento

__/__/__ a __/__/__	__ h/a	
------------------------	--------	--

Nome Completo [Coordenador(a)-Curso/Evento]

E-mail

Celular

--	--	--

Curso

Coordenador(a) de Área

--	--

Demais instituições apoiadoras a serem mencionadas no certificado (além da Coordenação de Área e Curso)

--

OBS.: Tratando-se de solicitação pela primeira vez, anexar a este formulário um CD contendo os seguintes arquivos:

- Ementa do Curso ou Programação do Evento (em **arquivo texto**).
- Lista de participantes aptos a receberem o certificado. Esta lista deve ter os nomes:
Em **ordem alfabética**;
Em **Maiúsculo e minúsculo**: "José de Andrade e Silva", e não JOSÉ DE ANDRADE E SILVA;
Incluídos em uma **planilha**.

O CD deve estar identificado com o nome do Curso/Evento, tanto no próprio CD como na capa deste.

Recomenda-se uma **apurada revisão** nesses arquivos, tendo em vista que erros de digitação ocasionam impressão incorreta de certificados e consequente emissão de 2as. vias, o que gera desperdício de tempo e de material.

Nos pedidos de 2a. via (neste caso, é dispensável o CD), citar o(s) nome(s) do(s) participante(s) requerente(s).

--

Redenção/CE, __/__/20

Assinatura do (a) Coordenador(a) do Curso/Evento



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA AFRO-BRASILEIRA

RESOLUÇÃO Nº. 27/2011 CONSELHO SUPERIOR *PRO TEMPORE*

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, PÓS-GRADUAÇÃO E EXTENSÃO

ANEXO VIII

RELATÓRIO DE PROGRAMA/PROJETO DE EXTENSÃO

(O relatório deverá ser encaminhado até o dia ____/____/____),
em duas vias impressas e uma cópia em CD).

Informe o número de registro da ação extensionista na PROPPGE

CODIGO

Título

Informe o título completo do Programa/Projeto de Extensão. (Deve ser obrigatoriamente o mesmo apresentado no formulário de Cadastramento).

BLOCO I – DADOS GERAIS DA PROGRAMA/PROJETO DE EXTENSÃO

Dados do Coordenador Geral do Programa/Projeto de Extensão

1.1. Nome:		
1.2. CPF:	1.3. RG:	1.4. Nº SIAPE:

2. Coordenadoria da PREx Responsável pelo Programa/Projeto de Extensão

3. Área Temática do Programa/Projeto de Extensão

Área Temática	
3.1. Saúde []	3.5. Cultura []
3.2. Tecnologia e Produção []	3.6. Comunicação []
3.3. Meio Ambiente []	3.7. Educação []
3.4. Trabalho []	3.8. Direitos Humanos e Justiça []

4. Período de Realização do Programa/Projeto de Extensão em

Início:	Término:	As atividades continuam no próximo ano? () Sim () Não
---------	----------	--

5. Equipe de Trabalho do Programa/Projeto de Extensão

5.1. Identificação da equipe de trabalho e número de horas dedicadas ao Programa/Projeto

Equipe de Trabalho					
Nome	CPF	Matrícula / SIAPE	Instituição	Total de horas dedicadas ao Progr/Projeto em 2009	Função / Atividades

6. Número de Pessoas Envolvidas na Execução do Programa/Projeto de Extensão

Número de Pessoas Envolvidas na Execução da Ação							
Docentes	Alunos			Servidores Técnico- Administrativos	Outras IES	Comunidade Externa	Total
	Graduação/ Bolsistas	Graduação/ Não-Bolsistas	Pós- Graduação				
							02

7. Número de Pessoas Beneficiadas pelo Programa/Projeto de Extensão

Número de Pessoas Beneficiadas pelo Programa/Projeto		
Público Alvo		Total
Direto	Indireto	

8. Ações Vinculadas ao Programa de Extensão por Área Temática

Área Temática	Código da(s) Ação(ões) Vinculada(s)			
	Projeto	Curso	Evento	Prestação de Serviço
8.1. Saúde				
8.2. Tecnologia e Produção				
8.3. Meio Ambiente				
8.4. Trabalho				
8.5. Cultura				
8.6. Comunicação				
8.7. Educação				
8.8. Direitos Humanos e Justiça				

Produção de publicações e produtos acadêmicos de interesse da Extensão, para difusão e divulgação social, cultural, artística, científica ou tecnológica.

Tipo: Quantidade:

10.1. Objetivos e metas alcançados

10.2. Atividades planejadas realizadas e não realizadas; atividades não-planejadas e realizadas

ATIVIDADES PLANEJADAS REALIZADAS

ATIVIDADES PLANEJADAS NÃO REALIZADAS

10.3. Avanços alcançados e impactos da ação extensionista.

10.4. Interface da ação extensionista com a pesquisa e ensino.

10.5. Informações sobre as fontes de recursos financeiros e materiais e sua utilização.

RECURSOS FINANCEIROS

Remuneração docente por parte da Instituição através de seus subsídios mensais.

Bolsa Remunerada de Extensão para a discente:

10.6. Parcerias

10.7. Avaliação das facilidades e dificuldades encontradas e as prováveis soluções para superar essas dificuldades na continuidade dessa ação.

<p>Data: <input style="width: 150px;" type="text"/></p> <div style="border: 1px solid black; height: 150px; width: 100%;"></div> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">Assinatura do(a) Coordenador(a) do Programa/Projeto de Extensão</p>	<p>Data: <input style="width: 150px;" type="text"/></p> <div style="border: 1px solid black; height: 150px; width: 100%;"></div> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">Assinatura do(a) Coordenador(a) de Extensão</p>
--	--

Av. da Abolição, 3 – Centro – Redenção - CE - 62.790-000 –Email: ceac@unilab.edu.br