



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA AFRO-BRASILEIRA
INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL – IDR

1 **ATA DA 11^a REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE**
2 **DESENVOLVIMENTO RURAL – IDR**, realizada aos dezesseis dias de junho de dois mil e
3 dezesseis, às quatorze horas e onze minutos, na sala da direção do IDR, no Campus da
4 Liberdade, em Redenção-CE, mediante prévia convocação, sob a presidência do Diretor do
5 Instituto, Professor Francisco Nildo da Silva. Estiveram presentes os seguintes conselheiros:
6 FRANCISCO NILDO DA SILVA, Diretor do IDR e Presidente da Mesa; LUCAS NUNES DA
7 LUZ, Representante dos Docentes Titular; e LUAN DE OLIVEIRA ALMEIDA, Representante
8 dos Técnico-administrativos Titular. Também estiveram presentes os Técnicos de Laboratório
9 Henrique Pinho Oliveira e Julie Anne Holanda Azevedo para contribuírem com um ponto de
10 pauta. **I – ABERTURA DOS TRABALHOS:** Havendo *quórum*, o Presidente submeteu ao
11 regime de votação a pauta da reunião. Os conselheiros aprovaram, por unanimidade, a pauta da
12 11^a Reunião Ordinária do Conselho do IDR. O Presidente submeteu, também, para aprovação a
13 participação dos Técnicos de Laboratório Henrique Pinho Oliveira e Julie Anne Holanda
14 Azevedo para contribuírem com um ponto de pauta; a presença dos Técnicos foi aprovada por
15 unanimidade. **II – ORDEM DO DIA:** 1º ponto de pauta: Estágio Probatório e Progressão
16 Funcional. Relator: Francisco Nildo da Silva. O Relator informou aos conselheiros que, no
17 momento, não existia processos dessa natureza e deu prosseguimento à reunião. 2º ponto de
18 pauta: Relato sobre os laboratórios didáticos. Relatores: Henrique Pinho Oliveira e Julie Anne
19 Holanda Azevedo. O Presidente explicou que o relato sobre os laboratórios possui dois objetivos
20 principais: 1) que fique registrado no Conselho a situação dos laboratórios; e b) dar ciência aos
21 Conselheiros sobre o estado que eles se encontram e as ações que estão sendo realizadas para
22 melhorá-los. O Presidente ressaltou que o mesmo relato será feito pela Fazenda e pelo Serviço
23 Administrativo, visando realizar um levantamento geral das necessidades do IDR e também
24 compor o planejamento anual do nosso Instituto; em seguida, passou a palavra aos Relatores
25 Henrique e Julie. O Relator Henrique informou que dividiu a sua fala em pontos para facilitar a
26 explanação: 1) Compra de materiais (vidrarias e reagentes): foi informado que a Unilab realizará
27 uma compra casada com a UFC e a UFRN desses materiais, que os termos de referência foram
28 elaborados em conjunto pelos técnicos de laboratórios dos Institutos da Unilab e já foram
29 encaminhados para a Coordenação de Logística que dará prosseguimento ao processo licitatório;
30 2) Compra de materiais específicos: foi informado que essa compra será única para a Unilab,
31 envolvendo todos os Institutos, e que os termos de referência estão em processo de elaboração,
32 serão priorizados os materiais que serão utilizados em aulas práticas, itens para pesquisa serão
33 avaliados, tendo em vista limitações orçamentárias; 3) Compra de equipamentos: foi informado
34 que um levantamento já foi realizado sobre os equipamentos solicitados pelos professores do
35 IDR e que os termos de referência também estão em processo de elaboração; 4) Licitação em
36 andamento para compra de equipamentos: foi informado que está acontecendo um processo
37 licitatório, que já se encontra na fase do pregão, para compra de alguns equipamentos específicos
38 que serão destinados aos laboratórios didáticos dos Institutos da Unilab, inclusive do IDR; 5) Solicitação de bancadas e outros itens: foi realizada uma solicitação à Proplan objetivando a
39 instalação das bancadas nos laboratórios de Palmares e outros itens necessários para o
40 funcionamento desses, porém ainda não houve resposta em relação a prazos para a concretização
41 da demanda; 6) Visita da Comissão Interna de Saúde do Servidor Público (CISSP) aos

43 Laboratórios: foi informado que uma visita será agendada para que a CISSP possa avaliar os
44 riscos que por ventura possam existir nos laboratórios; 7) Andamento da compra dos
45 microscópios: foi informado que o termo de referência para a compra desses equipamentos já foi
46 concluído e o pregão já realizado, inclusive com algumas empresas vencedoras, porém está em
47 fase de análise para que a compra venha com microscópios de qualidade; 8) Organização das
48 aulas práticas nos laboratórios: foi informado que um ofício circular foi encaminhado a todos os
49 professores do IDR solicitando que fosse enviado o calendário das aulas práticas para o trimestre
50 2015.3 e que essa solicitação será requerida também nos próximos trimestres, visando
51 proporcionar uma maior organização e antecedência na organização das aulas práticas que irão
52 ser ministradas nos laboratórios; foi ressaltado que o calendário de agendamento será flexível a
53 alterações e que esforços estão sendo realizados para colocá-lo numa versão digital e que todos
54 possam ter acesso, visando dar ciência, a quem interessar, da agenda de cada laboratório. O
55 Presidente solicitou informações à Relatora Julie sobre as definições que foram tomadas pelo
56 Colegiado de Agronomia e Conselho do Instituto referentes à redistribuição de novos
57 laboratórios. A Relatora Julie informou que é de conhecimento de todos o que está acontecendo;
58 ressaltou que a transferência do Herbário para o Interlab ainda não ocorreu, pois não foi
59 autorizada pela Prof. Jullyana, atual responsável pelo Herbário, a realizar a mudança; sobre o
60 laboratório de Recursos Genéticos, sob a responsabilidade do Prof. Lucas, foi destacado que a
61 chave já foi retirada no IDR e que as solicitações para equipamentos foram realizadas. O
62 Presidente, como encaminhamento, afirmou que irá realizar uma reunião com a Prof.^a Jullyana e
63 com o Prof. Max para tratar sobre a questão da mudança do Herbário para o Interlab, objetivando
64 a criação do Laboratório de Engenharia Agrícola que terá como responsável o Prof. Max. Sobre
65 o Laboratório do Química/Bioquímica que se tornou Bromatologia, localizado no Campus das
66 Auroras, o Presidente ressaltou que já se reuniu com o Prof. Silas e ficou acordado que a
67 mudança do laboratório só será realizada quando forem providenciadas as bancadas no
68 laboratório de Química/Bioquímica em Palmares, tendo em vista que a Prof.^a Socorro ministra
69 aulas no laboratório que se tornará Bromatologia futuramente, e que, momentaneamente, os
70 equipamentos do Prof. Silas e Prof.^a Andrezza ficarão no laboratório coordenado pela Prof.^a
71 Gorete, a qual já concordou com essa ação. 3º ponto de pauta: Convocação de dois Técnicos de
Laboratório. Relator: Francisco Nildo da Silva. O Relator informou que o IDR recebeu duas
73 novas vagas para Técnicos de Laboratório e que já poderiam ser convocados de imediato um na
74 área de Biologia e outro na de Física, caso isso não fosse realizado com urgência, o IDR teria
75 que esperar um novo concurso para técnico, pois o atual está vencendo. Como encaminhamento,
76 o Relator solicitou ao Representante dos Docentes, Prof. Lucas, que consultasse os docentes para
77 saber se concordavam com a convocação de um Técnico de Laboratório/Biologia e um Técnico
78 de Laboratório/Física. 4º ponto de pauta: Sugestões para o planejamento anual do IDR. Relator:
79 Francisco Nildo da Silva. O Relator ressaltou que o relato realizado pelos técnicos de laboratório
80 tem o objetivo de compor o planejamento do IDR e que irá fazer isso com todas as subunidades
81 do IDR para que o documento seja formulado. **III – COMUNICAÇÕES DA PRESIDÊNCIA:**
82 O Presidente informou que os professores visitantes aprovados nas seleções que ocorreram
83 anteriormente assinarão o contrato, inicialmente de ano e podendo ser prorrogado por mais um,
84 no dia trinta de junho; e informou que no mês de julho ocorrerá a IV Semana da Agricultura e o I
85 Encontro Territorial de Agroecologia, organizado pelo Diretório Acadêmico de Agronomia e
86 com o apoio do IDR, da Coordenação de Agronomia e INTESOL. **V – ENCERRAMENTO DA**
87 **SESSÃO:** Nada mais a tratar, o Presidente agradeceu o comparecimento dos membros e
88 declarou encerrada a reunião às quatorze horas e cinquenta e sete minutos. Para constar, eu, Luan
89 de Oliveira Almeida, Assistente em Administração e Representante dos Técnico-administrativos

- 90 do IDR, lavrei a presente ata, depois de lida e aprovada será assinada pelos conselheiros
Francisco Nildo da Silva
Luan de Oliveira Almeida
Lucas Nunes da Luz

~~Francisco Nildo da Silva~~
Dirutor do Instituto de
Desenvolvimento Rural - UNILAB
SIAPE 1552786

~~Luan Almeida~~
~~Lucas Nunes da Luz~~