



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA AFRO-BRASILEIRA
INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL – IDR

ATA DA 4ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL – IDR, realizada aos vinte e sete dias de agosto de dois mil e quinze, às dez horas e dezoito minutos, na sala da direção do IDR, no campus da Liberdade, em Redenção-CE, realizou-se a 4ª Reunião Extraordinária do Conselho do IDR, mediante prévia convocação, sob a presidência do Diretor do Instituto, Professor Francisco Nildo da Silva. Estiveram presentes os seguintes conselheiros: FRANCISCO NILDO DA SILVA, Diretor do IDR e Presidente da Mesa; LUÍS GUSTAVO CHAVES DA SILVA, Coordenador do Curso de Agronomia; MARIA GORETE FLORES SALLES, Representante Docente Suplente; e LUAN DE OLIVEIRA ALMEIDA, Representante dos Técnico-administrativos Titular. **I – ABERTURA DOS TRABALHOS:** Havendo *quórum*, o Senhor Presidente submeteu ao regime de votação a pauta da reunião. Os conselheiros aprovaram, por unanimidade, a pauta da 4ª Reunião Extraordinária do Conselho do IDR. **II – ORDEM DO DIA:** 1º ponto de pauta: Aprovação da ata da reunião anterior. Relator: Francisco Nildo da Silva. O Relator ressaltou que a ata tinha sido enviada para o e-mail dos conselheiros e que não houve sugestões ou reclamações solicitando alterações, sendo assim, colocou a pauta da II Reunião Ordinária para votação; os conselheiros aprovaram por unanimidade. 2º ponto de pauta: Nome para a Horta Didática. Relator: Francisco Nildo da Silva. O Relator sugeriu o nome do Professor Luís Antônio da Silva (*in memoriam*) para a Horta Didática e informou aos conselheiros que foi solicitado junto à ASSECOM a confecção de uma placa de identificação para ser fixada no muro com o nome da horta; o nome sugerido foi aprovado por unanimidade. 3º ponto de pauta: Estágio Probatório e Progressão Funcional. Relator: Francisco Nildo da Silva. O Relator informou aos conselheiros que, de acordo com Estatuto da UNILAB e as normas da CPPD, os processos dos professores de avaliação de estágio probatório e progressão funcional deverão passar pelo conselho do Instituto para os membros tomarem conhecimento e validarem o parecer da comissão, por isso, esse ponto de pauta será fixo nas próximas reuniões, pois, caso aja algum processo, será repassado aos conselheiros. 4º ponto de pauta: Solicitação de diárias e passagens sem carta de aceite. Relator: Francisco Nildo da Silva. O Relator informou aos conselheiros que foi criado pela direção do Instituto um formulário específico para que o solicitante possa realizar sua justificativa nesses casos; expôs em seguida que o Professor Max César de Araújo fez uma solicitação somente de diárias, pois já havia comprado passagens com recursos próprios, para participar do IX Congresso Brasileiro de Agroecologia e o IV Seminário Estadual de Agroecologia, que ocorrerá em Belém-PA, no período de 28/09 a 01/10/2015; o Prof. Max César de Araújo justificou no formulário que, como gestor da Fazenda Experimental Piroás, a sua participação neste evento visa acompanhar as tendências no ramo da Agroecologia através das rodas de conversa, seminários e mesas-redondas que serão ofertadas no evento e, ainda, estabelecer futuras parcerias com os pesquisadores na área. O relator ressaltou que já estamos, praticamente, no final do ano e que o Instituto possui dinheiro para atender esta solicitação, frisou ainda a importância do Prof. Max, como gestor da Fazenda, participar de um evento com esta temática. A Conselheira Gorete questionou a solicitação do Prof. Max e o não envio de trabalho para ser apresentado no evento por este, e que tinha deixado de solicitar diárias e passagens para este evento, mesmo tendo carta de aceite, pois foi informada pelo Diretor do IDR, Prof. Nildo, que apenas um autor de cada trabalho poderia realizar solicitação. O Relator informou que a legislação da UNILAB só permite a concessão

de ajuda financeira para apresentação de trabalhos em eventos para apenas um autor do trabalho, e que como uma aluna, que também é autora do trabalho, já tinha solicitado, o Instituto não poderia liberar as diárias e passagens. A Conselheira Gorete falou que iria participar de um congresso em Mossoró e que já tinha pago a inscrição e a sua hospedagem com recursos próprios, devido a negativa recebida de Belém, falou também que esta justificativa do Prof. Max é falha, pois o IDR possui outros cargos de gestão, e que se esta exceção fosse aberta, teria que abrir para os outros professores-gestores do IDR também, mas que por ela tudo bem, não iria barrar o pedido. O Relator informou que o Prof. Max irá realizar um relatório da viagem e que essa é uma atividade de extensão importante para o IDR. A Conselheira Gorete ressaltou a importância de compartilhar para o colegiado as experiências vivenciadas pelos professores que viajam representando a UNILAB. O Relator sugeriu como encaminhamento a elaboração de um relatório de viagem para os docentes do IDR que realizarem viagens representando a Universidade, e que este documento seja compartilhando nas reuniões do colegiado. Após as discussões, foi colocada para aprovação pelo Presidente a solicitação do Prof. Max para a concessão de diárias sem carta de aceite; a solicitação foi aprovada por unanimidade. 5º ponto de pauta: Processo de redistribuição. Relator: Francisco Nildo da Silva. O Relator analisou o processo de solicitação de redistribuição para o IDR e detectou que não seria necessária a abertura de uma comissão para a emissão do parecer, pois o Instituto não dispõe de códigos de vagas abertos. Diante da situação, a própria direção elaborou o parecer do processo e trouxe para a aprovação dos conselheiros. **1) Processo 23282.003372/2015-69;** Assunto: Solicitação de redistribuição do Docente Robson José de Oliveira da Universidade Federal do Piauí (UFPI) para a UNILAB; Parecer: Considerando a ausência de código de vagas para docentes do Instituto de Desenvolvimento Rural, emito parecer desfavorável à redistribuição do Professor supracitado. Parecer votado pelos conselheiros e aprovado por unanimidade. 6º ponto de pauta: Aproveitamento de candidato aprovado no concurso do IDR. Relator: Francisco Nildo da Silva. O Relator informou aos conselheiros que foi solicitado pelo Instituto de Humanidades e Letras o aproveitamento de uma candidata aprovada no concurso do Setor de Estudo Leitura e Produção de Textos, e que tendo em vista a contratação da primeira colocada neste concurso, o deferimento da solicitação pelo Coordenador do Curso de Agronomia e a ausência de códigos de vaga para a contratação de docentes para o IDR, foi emitido pela direção um parecer para ser aprovado pelos conselheiros. Parecer: Em virtude da anuência do Coordenador do Curso de Agronomia, Prof. Dr. Luís Gustavo Chaves da Silva, referente à solicitação do IHL para o aproveitamento do concurso realizado no IDR, Setor de Estudo: Leitura e Produção de Textos (Língua Portuguesa), a Direção também se manifesta favorável ao aproveitamento, visto que não há demandas de contratação do referido setor de estudo no prazo de validade do certame. Parecer votado pelos conselheiros e aprovado por unanimidade. 7º ponto de pauta: Plano de Atividades e Relatório de Atividades Docente. Relator: Francisco Nildo da Silva. O Relator informou aos conselheiros que, de acordo com o Estatuto da UNILAB, uma das atribuições do Conselho do Instituto é o monitoramento das atividades dos professores, e para que isto seja realizado se faz necessário que os docentes apresentem o seu plano de atividades ao Instituto, e que este documento iria contribuir para plano de atividades anual do próprio IDR. O Relator levantou a questão do período de entrega do plano, pois a periodicidade anteriormente era de forma trimestral. O Conselheiro Luís Gustavo sugeriu a entrega anual e que o professor pudesse realizar modificações no decorrer do ano. O Relator questionou que o plano anual ficaria muito extenso para ser planejado e que seria necessário estabelecer limites para as modificações não ocorrerem a qualquer momento. Após discussões, o Relator sugeriu que a entrega do plano fosse realizada anualmente e, caso fosse necessário, o professor teria direito a uma alteração

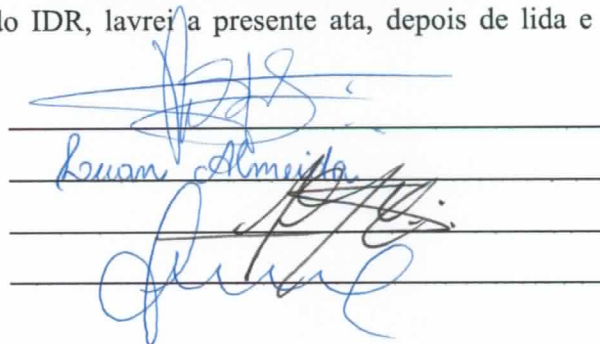
depois de passado o período de dois trimestres; a proposta foi colocada para votação e foi aprovada por unanimidade. **III – COMUNICAÇÕES DA PRESIDÊNCIA:** O Presidente informou que a Direção do IDR já começou a pensar em seu plano anual de atividades para 2016; que tinha sido solicitado ao Gabinete da Reitoria o plano anual de atividades de 2015, mas foi informado que este plano não existia nos arquivos; que a Direção estava solicitando das comissões de criação dos planos pedagógicos de novos cursos o resultado dos trabalhos; e que devido à ausência de candidaturas dos professores para representarem o IDR nas Comissões do Regimento da UNILAB, ele iria continuar participando das reuniões. **IV – COMUNICAÇÕES DOS CONSELHEIROS:** O Conselheiro Luís Gustavo informou que ocorrerá um Congresso Nacional de Agronomia em Fortaleza-CE, organizado pelo CREA, e foi solicitado a contribuição do Curso de Agronomia da UNILAB para participarem, inclusive da organização, do evento; que iria receber um relatório final sobre a semestralidade e que, como Coordenador de Curso, iria se posicionar contra a mudança, baseado no relatório da DRCA e DTI e que solicita um posicionamento do IDR para a manutenção da trimestralidade, visando minimizar trabalhos posteriores na mudança de PPC e demais documentos; deixou como encaminhamento a criação de área de conhecimentos específicos, visando contribuir para o planejamento das disciplinas. O Presidente esclareceu que este encaminhamento deveria ser realizado pelo NDE e Colegiado, não cabendo ao Conselho do IDR esta atribuição. O Conselheiro Luís Gustavo também informou que estava dando seguimento à oficialização da horta didática; que está em criação o Núcleo de Estudos Ambientais, que visa integrar ensino, pesquisa e extensão; que foi solicitado à coordenação da Fazenda a criação de um viveiro de mudas nativas (fruteiras e café), e a reestruturação do pomar para que ocorram aulas mais adequadas para a disciplina de Fitotecnia. O Conselheiro Luís Gustavo sugeriu como próximo ponto de pauta a provação da lista de instituições visando acordos de cooperação para ser enviada à PROINST. **V – ENCERRAMENTO DA SESSÃO:** Nada mais a tratar, o Presidente agradeceu o comparecimento dos membros e declarou encerrada a reunião às onze horas e trinta e oito minutos. Para constar, eu, Luan de Oliveira Almeida, Assistente em Administração e Representante dos Técnico-administrativos do IDR, lavrei a presente ata, depois de lida e aprovada será assinada pelos conselheiros.

Francisco Nildo da Silva

Luan de Oliveira Almeida

Luís Gustavo Chaves da Silva

Maria Gorete Flores Salles



The image shows four horizontal lines with handwritten signatures in blue ink. The first signature is at the top, followed by a signature that appears to be 'Luan Almeida'. The third and fourth lines also contain signatures, with the fourth one being more prominent and stylized.