



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE DA INTEGRAÇÃO INTERNACIONAL DA LUSOFONIA AFRO-BRASILEIRA
INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL – IDR

ATA DA 5ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DO INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO RURAL – IDR, realizada ao primeiro dia de outubro de dois mil e quinze, às dez horas e dois minutos, na sala da direção do IDR, no campus da Liberdade, em Redenção-CE, mediante prévia convocação, sob a presidência do Diretor do Instituto, Professor Francisco Nildo da Silva. Estiveram presentes os seguintes conselheiros: FRANCISCO NILDO DA SILVA, Diretor do IDR e Presidente da Mesa; LUÍS GUSTAVO CHAVES DA SILVA, Coordenador do Curso de Agronomia; CLÉBIA MARDÔNIA FREITAS SILVA, Representante Docente Titular; MARIA GORETE FLORES SALLES, Representante Docente Suplente; LUAN DE OLIVEIRA ALMEIDA, Representante dos Técnico-administrativos Titular; e LENIN PEREIRA BARROS, Representante Discente Titular. Os demais membros não justificaram a ausência. **I – ABERTURA DOS TRABALHOS:** O Senhor Presidente submeteu ao regime de votação a pauta da reunião. Os conselheiros aprovaram, por unanimidade, a pauta da 5ª Reunião Extraordinária do Conselho do IDR. **II – ORDEM DO DIA:** 1º ponto de pauta: Progressão Funcional e Estágio Probatório. Relator: Francisco Nildo da Silva. O Relator informou aos conselheiros que, de acordo com o Art. 41 do Estatuto da UNILAB, compete ao Conselho da Unidade Acadêmica avaliar os pedidos de progressão e de estágio probatório do pessoal docente, por isso estaria passando os processos de progressão funcional e estágio probatório no conselho do Instituto. Foi apresentado pelo Relator dois processos desta natureza, sendo: I) o processo de avaliação do estágio probatório da Professora Daniela Queiroz Zuliani, que teve como parecer da Comissão de Avaliação Docente a aptidão da referida professora ao exercício do cargo; os conselheiros aprovaram o parecer por unanimidade; II) o processo de progressão funcional do Professor Luís Gustavo Chaves da Silva de Adjunto I para Adjunto II, que teve como parecer da Comissão de Avaliação Docente a aptidão do referido professor à progressão; os conselheiros aprovaram o parecer por maioria, tendo uma abstenção. 2º ponto de pauta: Aprovação de solicitações de afastamento e passagens para participação em eventos sem carta de aceite. Relator: Francisco Nildo da Silva. O Relator informou que, de acordo com o Estatuto da UNILAB, compete ao Conselho do Instituto manifestar-se sobre o afastamento de pessoal, por isso estava trazendo como ponto de pauta a solicitação de passagens internacionais da Professora Maria do Socorro Moura Rufino para participação em evento sem carta de aceite e a liberação para a participação de outro evento no Peru, porém sem o pedido de diárias ou passagens. Dando prosseguimento, o Relator leu o requerimento da Professora Maria do Socorro que detalhava o evento na Colômbia e falava que a organização só iria arcar com diárias, traslado e alimentação, ficando as passagens por conta da professora, por isso a solicitação destas ao Instituto. O Conselheiro Luís Gustavo falou que apoiava a participação da Professora Maria do Socorro nos eventos, pois contribuiriam para a formação da docente, porém tinha uma preocupação com o valor da passagem, pois o recurso do Instituto para este tipo de atividade não era suficiente para atender todas as demandas. A Conselheira Maria Gorete afirmou que concordava em aprovar a liberação para a participação nos eventos e a compra da passagem para a Colômbia, porém se preocupava também com o pouco recurso que o Instituto dispunha para estas passagens e diárias. A Conselheira Clébia Mardônia falou que concordava com o afastamento da Professora Maria do Socorro, pois a formação recebida seria muito importante para a sua capacitação. O Relator esclareceu aos Conselheiros que, no momento, o Instituto possuía recurso para arcar

com a passagem da Professora Maria do Socorro. O Conselheiro Lenin Barros afirmou que não concordava com a liberação do recurso para a Professora Maria do Socorro participar do evento sem apresentação de trabalho, pois isso abriria precedentes para que no futuro outros professores também fizessem a mesma solicitação. O Relator sugeriu que o Conselho votasse os afastamentos da Professora Maria do Socorro para Colômbia e Peru e a liberação da ajuda de custo para a compra da passagem para o evento na Colômbia; a sugestão foi aprovada por unanimidade. O Relator informou que também recebeu uma solicitação de passagens para o Rio de Janeiro da Professora Daniela Queiroz Zuliani, visando a sua participação no Encontro Nacional de Agricultura Urbana. O relator sugeriu para votação a aprovação da compra da referida passagem; a solicitação da Professora Daniela Queiroz Zuliani foi aprovada por unanimidade. 3º ponto de pauta: Aprovação da Minuta de Institucionalização da INTESOL. Relator: Francisco Nildo da Silva. O Relator ressaltou que a minuta já tinha sido enviada para os Conselheiros, via e-mail, para que todos tomassem conhecimento do conteúdo, informou que realizou uma reunião com o Reitor e a Professora Clébia Mardônia, visando discutir a institucionalização da INTESOL para que este projeto viesse a se tornar um setor permanente da UNILAB. A Conselheira Clébia Mardônia complementou que esta minuta está sendo trabalhada desde o ano de dois mil e treze e que o debate inicial seria vincular a INTESOL à PROEX ou à PROINST, porém a vinculação ao IDR sempre foi a prioridade, pois a INTESOL possui um caráter de trabalho com a agricultura familiar. O Relator informou que a minuta prevê a presença de um Comitê Político na INTESOL, composto pelo Presidente, Professor Coordenador (a) da Intesol, um representante de cada Instituto da Unilab, uma Indicação da Rede Estadual de Colegiados, uma Indicação da Rede Cearense de Economia Solidária (RCSES) e um Representante do diretório central dos estudantes ou do Conselho de Entidades de Cursos da Unilab (CEC). O Conselheiro Luís Gustavo Chaves da Silva sugeriu que fosse avaliada a inserção de uma representação do Colegiado do Curso de Agronomia neste Comitê. O Relator sugeriu para ser estabelecido um mandato de dois anos para os membros do Comitê Político da INTESOL. O Relator colocou para aprovação a minuta de institucionalização da INTESOL com a ressalva de que o mandato de dois anos dos membros do Comitê Político seria inserido; a sugestão de minuta de institucionalização da INTESOL foi aprovada por unanimidade. **III – COMUNICAÇÕES DA PRESIDÊNCIA:** O Presidente informou que foi representando a UNILAB numa reunião no Comitê Estadual de Produção Orgânica e expôs o material didático que lhe foi ofertado nesta reunião. **IV – COMUNICAÇÕES DOS CONSELHEIROS:** O Conselheiro Luís Gustavo informou que está organizando um evento de dezenove a vinte e um de outubro do corrente ano com o tema “Semana de Valorização do Agrônomo”, e que terá, entre os convidados, os membros da Empresa Júnior de Agronomia da UFC. A Conselheira Clébia Mardônia informou que dia trinta de setembro participou da reunião da comissão da PROPAE que tratou das moradias estudantis e que foi apresentado nessa reunião um projeto intitulado observatório estudantil, que visa tratar da vida dos estudantes; que a INTESOL está realizando círculos de encontros temáticos em fortalecimento do território do Maciço de Baturité, onde foi discutido o Plano Safra; que a INTESOL irá realizar os fóruns municipais de políticas públicas, visando tirar os representantes para as futuras conferências; que no dia da alimentação, dezesseis de outubro, a INTESOL irá realizar o “Dia D da alimentação”, tendo como atividades, em três municípios, a distribuição de panfletos, feira agroecológica e a explicação sobre o consumo de alimento sustentável para a população em geral; e que de vinte e três a vinte e seis de novembro a INTESOL estará realizando o Seminário Internacional na UNILAB. **V – ENCERRAMENTO DA SESSÃO:** Nada mais a tratar, o Presidente agradeceu o comparecimento dos membros e declarou encerrada a reunião às onze horas e trinta e nove minutos. Para constar, eu, Luan de Oliveira



Almeida, Assistente em Administração e Representante dos Técnico-administrativos do IDR, lavrei a presente ata, depois de lida e aprovada será assinada pelos conselheiros.

Clébia Mardônia Freitas Silva

Francisco Nildo da Silva

Lenin Pereira Barros

Luan de Oliveira Almeida

Luís Gustavo Chaves da Silva

Maria Gorete Flores Salles



