



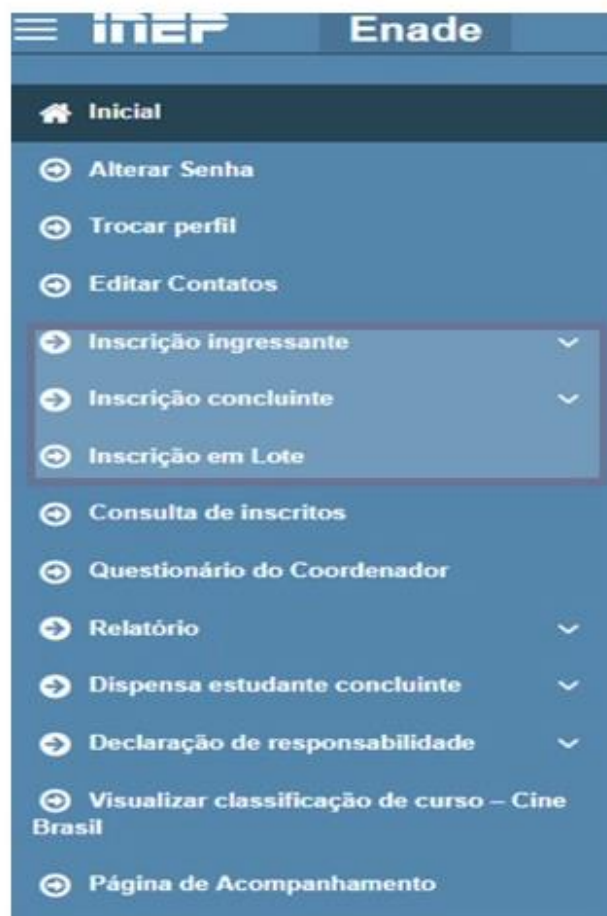
Enade 2019 – Manual de inscrições



Inscrições dos Estudantes Ingressantes e Concluintes Habilitados

Os menus para inscrição de estudantes no Sistema Enade somente ficarão disponíveis se o Coordenador de Curso declarar que existe(m) estudante(s) para ser(em) inscrito(s) no curso de sua responsabilidade. Caso contrário, as opções ficarão desabilitadas.

Novidades



Inscrições dos Estudantes Ingressantes e Concluintes Habilitados

Caso o Coordenador de curso declare que não existe estudante ingressante ou concluinte habilitado e tente acessar a funcionalidade de inscrição, o Sistema Enade exibirá mensagem de aviso, informando que a inscrição somente será permitida após o preenchimento da declaração ou a informação de existência de estudantes concluintes.

AVISO

A declaração de existência de estudantes não foi preenchida ou foi informada a não existência de estudantes concluintes. A inscrição somente será permitida após o preenchimento da declaração ou a informação de existência de estudantes concluintes. A declaração poderá ser alterada na página de acompanhamento de coordenador até o fim do período de retificação das inscrições.

Inscrição concluinte

Inscriver

Informações do estudante

CNPJ: *

Nome: * Data de nascimento: * Sexo: ☐ Masculino ☐ Feminino

Nome da mãe: *

Informações acadêmicas

Ano de conclusão do Ensino Médio: *

Tipo do curso de graduação: * Ano de início do curso de graduação: *

Selecionar

Percentual de integração do curso: *

Previsão de conclusão do curso: * Semestre: *

Ano: * Selecionar

Cancelar Inscrever

Inscrição do estudante ingressante

Para realizar o processo de inscrição dos estudantes ingressantes, o Coordenador de curso deve clicar no menu **Inscrição ingressante** e, em seguida, na guia **Inscriver**.

Na tela **Inscrição ingressante**, o Coordenador de curso deverá inserir o CPF do estudante ingressante a ser inscrito. O Sistema Enade preencherá os demais dados de identificação a partir da base de dados da Receita Federal.

Em seguida, é necessário preencher os seguintes campos obrigatórios: Ano de conclusão do Ensino Médio, Percentual de integralização do curso, Turno do curso de graduação e Ano e Semestre de ingresso no curso.

A interface 'Inscriver' é dividida em duas seções principais: 'Informações do estudante' e 'Informações acadêmicas'.

Informações do estudante:

- CPF: * (campo de texto)
- Nome: (campo de texto)
- Data de nascimento: (campo de texto)
- Sexo: (botões de rádio para Masculino e Feminino)
- Nome da mãe: (campo de texto)

Informações acadêmicas:

- Ano de conclusão do Ensino Médio: * (campo de texto)
- Turno do curso de graduação: * (menu suspenso com a opção 'Selecione')
- Percentual de integralização do curso: * (campo de texto)
- Ingresso no curso: (seção com dois campos obrigatórios):
 - Ano: * (menu suspenso com a opção 'Selecione')
 - Semestre: * (campo de texto)

Na parte inferior direita da interface, há dois botões: 'Cancelar' e 'Inscriver'.

Inscrição do estudante ingressante



Se os valores informados nos campos referentes ao ano de ingresso e ao percentual de integralização do curso forem incompatíveis com os critérios de habilitação definidos no Edital do Enade, então o Sistema Enade exibirá uma mensagem de alerta. Nesse caso, o Coordenado de Curso deverá retornar aos dados do estudante ingressante e confirmar a informação.

Clicando no botão **Confirmar**, a inscrição do estudante ingressante será efetivada.

A imagem mostra a interface do sistema Enade. No topo, há uma barra de navegação com o logo do INEP e o nome 'Enade'. Abaixo, há uma barra de ferramentas com opções como 'Simplifique!', 'Participe', 'Acesso à Informação', 'Legislação' e 'Canais'. À esquerda, há um menu lateral com opções como 'Início', 'Alterar Senha', 'Trocar perfil', 'Editar Contatos', 'Inscrição Ingressante', 'Pesquisar inscrições', 'Inscriver', 'Inscrição concluída', 'Pesquisar inscrições', 'Inscriver', 'Pesquisar situação do questionário', 'Inscrição em Lote', 'Consulta de inscrições', 'Questionário do Coordenador', 'Relatório', 'Dispensa estudante concluído'. A tela principal mostra o formulário de inscrição de um estudante ingressante. O formulário é dividido em duas seções: 'Informações do estudante' e 'Informações acadêmicas'. A seção 'Informações do estudante' contém campos para 'CPF', 'Nome', 'Nome da mãe' e 'Sexo'. A seção 'Informações acadêmicas' contém campos para 'Ano de conclusão do Ensino Médio', 'Turno do curso de graduação', 'Percentual de integralização do curso', 'Ingresso no curso' (com subcampos para 'Ano' e 'Semestre'). No topo da tela, há uma caixa de diálogo de confirmação com o título 'CONFIRMAR' e o texto: 'O estudante [nome do estudante] será inscrito como ingressante no curso [nome do curso] da instituição de ensino [nome da instituição]. Deseja realmente prosseguir?'. Na base da caixa de diálogo, há dois botões: 'Cancelar' e 'Confirmar'. Na base da tela, há dois botões: 'Cancelar' e 'Inscriver'.

Inscrição do estudante concluinte

Para realizar o processo de inscrição dos estudantes concluintes, o Coordenador de curso deve clicar no menu **Inscrição concluinte** e, em seguida, na guia **Inscriver**.

Na tela **Inscrição concluinte**, o Coordenador de curso deverá inserir o CPF do estudante concluinte a ser inscrito. O Sistema Enade preencherá os demais dados de identificação a partir da base de dados da Receita Federal.

Em seguida, é necessário preencher os seguintes campos obrigatórios: Ano de conclusão do Ensino Médio, Percentual de integralização do curso, Turno do curso de graduação e Ano de início do curso, e Ano e Semestre da previsão de conclusão do curso.

A interface do sistema Enade apresenta a seguinte estrutura:

- Menu Lateral (Esquerda):** Contém opções como 'Inscrição concluinte', 'Inscriver', 'Pesquisar inscritos', 'Pesquisar situação do questionário', 'Inscrição em Lote', 'Consulta de inscritos', 'Questionário do Coordenador', 'Relatório', 'Dispensa estudante concluinte', 'Declaração de responsabilidade', 'Visualizar classificação de curso - Cite Brasil' e 'Página de Acompanhamento'.
- Barra Superior:** Exibe o logotipo do INEP, o nome 'Enade' e links para 'Serviços', 'Simplifique!', 'Participe', 'Acesso à Informação', 'Legislação' e 'Canais'.
- Conteúdo Principal:**
 - Título:** 'Inscrição concluinte'.
 - Abas:** 'Inscriver' (selecionada) e 'Pesquisar inscritos'.
 - Informações do estudante:**
 - CPF: Campo de texto.
 - Nome: Campo de texto.
 - Data de nascimento: Campo de data.
 - Sexo: Botões de rádio para 'Masculino' e 'Feminino'.
 - Nome da mãe: Campo de texto.
 - Informações acadêmicas:**
 - Ano de conclusão do Ensino Médio: Campo de texto.
 - Turno do curso de graduação: Menu suspenso com a opção 'Selecione'.
 - Ano de início do curso de graduação: Campo de texto.
 - Percentual de integralização do curso: Campo de texto.
 - Previsão de conclusão do curso:
 - Ano: Menu suspenso com a opção 'Selecione'.
 - Semestre: Campo de texto.
 - Botões:** 'Cancelar' e 'Inscriver' no canto inferior direito.

Inscrições em Lote

O Coordenador de curso poderá inscrever os estudantes ingressantes ou concluintes em lote. Para tanto, é preciso selecionar o menu **Inscrição em lote**.

The screenshot displays the INEP Enade web application interface. The top navigation bar includes the INEP logo, the 'Enade' label, and a series of tabs: 'BRASIL', 'Serviços', 'Simplifique!', 'Participe', 'Acesso à Informação', 'Legislação', and 'Canais'. The left sidebar contains a list of menu items, with 'Inscrição em Lote' highlighted by a red circle. The main content area is titled 'Envios e Acompanhamentos' and includes a sub-header 'Envios Realizados'. Below this, there is a 'Filtros para Pesquisa' section with a table of filters: 'Arquivo', 'Período de Envio', 'Responsável', 'Envio', 'Linhas (com título)', and 'Ações'. A 'Novo Envio do Arquivo' button is located at the bottom right of the main content area. At the bottom of the page, there is an 'Informativo' section with text about the purpose of the system and a 'Documentos modelos para inscrições em lote de ingressantes (NSI)' section with links to 'Exemplo de arquivo de inscrição' and 'Exemplo de arquivo NSI'.

Inscrições em Lote

O Coordenador deverá clicar em **Novo Envio do Arquivo**, selecionar o **Período de envio**, N92 para ingressantes e N99 para concluintes, e fazer o *upload* do arquivo contendo os dados necessários para a inscrição em lote dos estudantes habilitados ao Enade 2019, clicando no botão **Escolher arquivo**.

Selecionado o arquivo, deve-se clicar no botão **Realizar Envio do Arquivo**.

A imagem é uma captura de tela da interface web do sistema INEP Enade. No topo, há uma barra de navegação com o logo do INEP e o menu "Enade". Abaixo, há uma barra lateral com opções como "Início", "Alterar Senha", "Trocar perfil", "Editar Contatos", "Inscrição ingressante", "Inscrição concluinte", "Inscrição em Lote", "Consulta de inscrições", "Gestão de Coordenador" e "Relatório".

O conteúdo principal da tela é dividido em duas partes. A parte superior, intitulada "Envios e Acompanhamentos", contém o texto: "Realize o envio dos dados via upload de arquivo, com formato TXT e compactado via ZIP".

Abaixo, há um formulário com o título "Realizar Envio do Arquivo". O formulário contém o seguinte conteúdo:

- Dados do Envio do Arquivo**
Preencha corretamente os itens obrigatórios para realizar a operação. O resultado do envio do arquivo deverá ser visualizado através do ícone Q na tela de listagem de envios e acompanhamentos.
- Período de Envio:** Um campo de seleção com o valor "Selecionar" exibido.
- Arquivo:** Um campo de upload de arquivos.
- Dois botões no canto inferior direito: "Escolher arquivo" (com um ícone de pasta) e "Realizar Envio do Arquivo".

Inscrição em Lote – Estudantes ingressantes



O arquivo para *upload* deve seguir, obrigatoriamente, a estrutura do arquivo de importação discriminada a seguir.

ESTUDANTES INGRESSANTES HABILITADOS

ARQUIVO:	ENADE1911101_N92_BR_[DATA_GERAÇÃO]_[CO_CURSO]_[ORIGEM][SEQ_GERAL].TXT
DESCRIÇÃO:	Arquivo TXT contendo as inscrições de estudantes ingressantes do curso no exame.
ESTRUTURA:	Arquivo TXT formatado em colunas separadas por ponto e vírgula ";".

FORMATO DO CONTEÚDO DO ARQUIVO

Nº	NOME DO CAMPO	TIPO/TAMANHO	OBRIG	DESCRIÇÃO E EXEMPLO CONTEÚDO
1	CO_PROJETO	VARCHAR (7)	Sim	Código do projeto: 2 dígitos do ano + 1 dígito de edição do projeto + 2 dígitos do programa + 2 dígitos da etapa. Ex: 1911101 (Enade)
2	TP_ORIGEM	CHAR (1)	Sim	Indica a empresa responsável pela origem dos dados. Aceita os valores: E - Instituição de Ensino Superior;
3	CO_IES	NUMÉRICO (14)	Sim	Código de identificação da instituição de ensino superior.
4	CO_CURSO	NUMÉRICO (6)	Sim	Código do curso da IES.
5	NU_CPF	VARCHAR (11)	Sim	Número do CPF do estudante.
6	NU_ANO_FIM_ENSINO_MEDIO	NUMÉRICO (4)	Sim	Ano de conclusão do Ensino Médio.
7	CO_TURNO_GRADUACAO	NUMÉRICO (1)	Sim	Turno da graduação do estudante. Aceita os valores: 1 – Matutino; 2 – Vespertino; 3 – Integral; 4 – Noturno.
8	NU_PERCENTUAL_INTEGRALIZACAO	FLOAT (5.1)	Sim	Aceita valores entre 0 e 100 com uma casa decimal. (ponto deve ser usado como separador de casa decimal)
9	NU_ANO_INICIO_GRADUACAO	NUMÉRICO (4)	Sim	Ano no formato AAAA. Ex: 2019.
10	NU_SEMESTRE_INICIO_GRADUACAO	NUMÉRICO (1)	Sim	Semestre de ingresso no curso. Valores aceitos: 1 para primeiro semestre e 2 para segundo semestre.

O modelo seguinte apresenta um exemplo de arquivo .txt contendo os dados necessários para a inscrição de estudantes ingressantes, de acordo com a referida estrutura de arquivo:

Cabeçalho é obrigatório



```
CO_PROJETO;TP_ORIGEM;CO_IES;CO_CURSO;NU_CPF;NU_ANO_FIM_ENSINO_MEDIO;CO_TURNO_GRADUACAO;NU_PERCENTUAL_INTEGRALIZACAO;NU_ANO_INICIO_GRADUACAO;NU_SEMESTRE_INICIO_GRADUACAO  
1911101;E;1;23;05855822492;2010;4;24.9;2019;2  
1911101;E;1;23;70935414187;2010;4;24.9;2019;2  
1911101;E;1;23;06843973474;2010;4;24.9;2019;2  
1911101;E;1;23;76551121187;2010;4;24.9;2019;2
```



CO_PROJETO deve possuir valor igual a 1911101.

FORMATO DO CONTEÚDO DO ARQUIVO				
Nº	NOME DO CAMPO	TIPO/TAMANHO	OBRIG	DESCRIÇÃO E EXEMPLO CONTEÚDO
1	CO_PROJETO	VARCHAR (7)	Sim	Código do projeto: 2 dígitos do ano + 1 dígito de edição do projeto + 2 dígitos do programa + 2 dígitos da etapa. Ex: 1911101 (Enade)
2	TP_ORIGEM	CHAR (1)	Sim	Indica a empresa responsável pela origem dos dados. Aceita os valores: E - Instituição de Ensino Superior;
3	CO_IES	NUMÉRICO (14)	Sim	Código de identificação da instituição de ensino superior.
4	CO_CURSO	NUMÉRICO (6)	Sim	Código do curso da IES.
5	NU_CPF	VARCHAR (11)	Sim	Número do CPF do estudante.
6	NU_ANO_FIM_ENSINO_MEDIO	NUMÉRICO (4)	Sim	Ano de conclusão do Ensino Médio.
7	CO_TURNO_GRADUACAO	NUMÉRICO (1)	Sim	Turno da graduação do estudante. Aceita os valores: 1 – Matutino; 2 – Vespertino; 3 – Integral; 4 – Noturno.
8	NU_PERCENTUAL_INTEGRALIZACAO	FLOAT (5.1)	Sim	Aceita valores entre 0 e 100 com uma casa decimal. (ponto deve ser usado como separador de casa decimal)

9	NU_ANO_FORMATURA	NUMÉRICO (4)	Sim	Ano no formato AAAA. Ex: 2019. Se refere ao ano que o estudante integralizará 100% de carga horária do curso.
10	NU_SEMESTRE_FORMATURA	NUMÉRICO (1)	Sim	Semestre de formatura do concluinte. Valores aceitos: 1 para primeiro semestre e 2 para segundo semestre. Se refere ao semestre que o estudante integralizará 100% de carga horária do curso.
11	NU_ANO_INICIO_GRADUACAO	NUMÉRICO (4)	Sim	Ano de início da graduação no formato AAAA. Ex: 2019.
12	IN_MUNICIPIO_POLO_EXTERIOR	NUMÉRICO (1)	Sim	Aceita apenas o valor 0 ou 1. Para cursos EaD com município de polo no exterior deve ser informado o valor 1. Para cursos presenciais e EaD com polo no Brasil, deve ser informado o valor 0 .
13	CO_MUNICIPIO_POLO	NUMÉRICO (7)	Sim	Código de município do polo de apoio presencial, conforme IBGE. Esse campo é obrigatório apenas para cursos EaD quando o campo IN_MUNICIPIO_POLO_EXTERIOR for igual a 0. Para curso presencial ou para polo no exterior este campo não deve ser informado.

O modelo seguinte apresenta um exemplo de arquivo .txt contendo os dados necessários para a inscrição de estudantes ingressantes, de acordo com a referida estrutura de arquivo:

Cabeçalho é obrigatório



```
CO_PROJETO;TP_ORIGEM;CO_IES;CO_CURSO;NU_CPF;NU_ANO_FIM_ENSINO_MEDIO;CO_TURNO;GRADUACAO;NU_PERCENTUAL_INTEGRALIZACAO;NU_ANO_FORMATURA;NU_SEMESTRE_FORMATURA;NU_ANO_INICIO_GRADUACAO;IN_MUNICIPIO_POLO_EXTERIOR;CO_MUNICIPIO_POLO
1911101.E;298;86380;05957422492;2015;3;92.9;2018;2;2016;1;
1911101.E;298;86380;70730714281;2015;3;92.6;2018;2;2016;0;4113700
1911101.E;298;86380;06543593474;2015;3;92.9;2018;2;2016;0;4113700
1911101.E;298;86380;78451321782;2015;3;92.6;2018;2;2016;0;4113700
```



O código do município é obrigatório apenas para os cursos EaD com município no Brasil.



CO_PROJETO deve possuir valor igual a 1911101.

Clicando novamente no menu **Inscrição em lote**, o Coordenador poderá visualizar todos os arquivos .txt encaminhados ao Sistema Enade.









































Clicando no ícone , é possível conferir o detalhamento das informações relativas ao arquivo selecionado.

Envios e Acompanhamentos

Realize o envio dos dados via upload de arquivo, com formato TXT e compactado via ZIP. Após este procedimento, acompanhe seus andamentos e informações (fases, resultados, erros)

Envios Realizados

Filtros para Pesquisa

Arquivo	Período de Envio	Responsável	Envio	Linhas (com título)	Ações
 138354 ENADE1911101_N99_BR_20190705_1203325	N99 - 1911101 ENADE - Inscrição Regulares Concluintes: 01/07/2019	ELIZABETH OLIVEIRA LOPES	05/07/2019 14:24:48	17	  
 138363 ENADE1911101_N99_BR_20190705_1203325	N99 - 1911101 ENADE - Inscrição Regulares Concluintes: 01/07/2019	ELIZABETH OLIVEIRA LOPES	05/07/2019 14:11:09	17	  
 138362 ENADE1911101_N92_BR_20190705_1374703	N92 - 1911101 ENADE - Inscrição Ingressantes: 01/07/2019 a 11/08/1	RODRIGO DE SAUS VILLALBA	05/07/2019 12:03:33	38	  
 138361 ENADE1911101_N92_BR_20190705_1374703	N92 - 1911101 ENADE - Inscrição Ingressantes: 01/07/2019 a 11/08/1	RODRIGO DE SAUS VILLALBA	05/07/2019 12:00:34	38	  
 138360 ENADE1911101_N92_BR_20190705_1374703	N92 - 1911101 ENADE - Inscrição Ingressantes: 01/07/2019 a 11/08/1	RODRIGO DE SAUS VILLALBA	05/07/2019 11:58:40	38	  
 138374 ENADE1911101_N92_BR_20190705_692_2019	N92 - 1911101 ENADE - Inscrição Ingressantes: 01/07/2019 a 11/08/1	SILVIA NEULINDA DE OLIVEIRA	05/07/2019 11:58:03	75	  
 138359 ENADE1911101_N92_BR_20190705_1374703	N92 - 1911101 ENADE - Inscrição Ingressantes: 01/07/2019 a 11/08/1	RODRIGO DE SAUS VILLALBA	05/07/2019 11:54:33	38	  
 138373 ENADE1911101_N99_BR_20190705_91865_20	N99 - 1911101 ENADE - Inscrição Regulares Concluintes: 01/07/2019	ELIZABETH OLIVEIRA LOPES	05/07/2019 11:51:29	27	  
 138372 ENADE1911101_N92_BR_20190705_91865_20	N92 - 1911101 ENADE - Inscrição Ingressantes: 01/07/2019 a 11/08/1	ELIZABETH OLIVEIRA LOPES	05/07/2019 11:51:16	40	  
 138371 ENADE1911101_N99_BR_20190705_91865_20	N99 - 1911101 ENADE - Inscrição Regulares Concluintes: 01/07/2019	ELIZABETH OLIVEIRA LOPES	05/07/2019 11:49:26	27	  

1

54

10

itens/pág

1 de 10 de 532 itens

Novo Envio do Arquivo

O detalhamento das informações do arquivo encaminhado será exibido na tela **Arquivo Detalhes**.

Arquivo Detalhes

Visualize os detalhes do arquivo enviado

[Voltar](#)[Download do Arquivo](#)[Reprocessar](#)

Arquivo de Troca

Identificador do Arquivo:	Nome do Arquivo:	Data de Envio:	
38384	ENADE1911101_N09_BR_20190705_1203325_20190705142448.zip	05/07/2019 14:24:48	
Responsável pelo Envio:	Código do Curso:	Linhas (com título):	
EDUARDO GOMES	1000005	17	

Período de Envio

Leiaute:	Projeto:	Evento:
[99] N09	[1911101] ENADE (2019)	[92] Inscrição Regulares Concluintes: 01/07/2019 a 11/08/2019

Andamento do Arquivo

05/07/2019 14:24:48 - Recebimento do arquivo iniciado

05/07/2019 14:24:48 - Recebimento do arquivo concluído

05/07/2019 14:24:55 - Validação sintática iniciada

05/07/2019 14:24:55 - Erro validação sintática

Descendo a página **Arquivo detalhes**, é possível visualizar o **Relatório de validação de análise Sintática** do arquivo enviado.

O Coordenador deve conferir os erros detectados no arquivo enviado e corrigir erros eventualmente apontados.

Log de Erros

Relatório de validação de análise Sintática

Foi realizada a validação do arquivo: ENADE1811101_N99_BR_20180831_66377_20180831184614.txt na data de 11/06/2019 11:03:09.

Foi(ram) encontrado(s) durante a validação:

- 1 erro(s)

Linha	Descrição	Tipo
1	O arquivo não contém o padrão/ordem do cabeçalho do leiaute. Segue o erro em destaque: CO_PROJETO,TP_ORIGEM,CO_IES,CO_CURSO,NU_CPF,NU_ANO_FIM_ENSINO_MEDIO,CO_TURNO,GRADUACAO,NU_PERCENTUAL_INTEGRALIZACAO,NU_ANO_FORMATURA,NU_SEMESTRE_FORMATURA,NU_ANO_INICIO_GRADUACAO,CO_MUNICIPIO_POLO	Erro

Ao final da página **Arquivo Detalhes**, é possível visualizar a legenda referente a essa página.

Legenda
Recebimento do arquivo iniciado: Seu arquivo está sendo recebido. Aguarde alguns instantes.
Recebimento do arquivo concluído: Seu arquivo foi recebido com sucesso. As validações necessárias serão realizadas em alguns instantes.
Validação sintática iniciada: A estrutura de seu arquivo já começou a ser validada. Aguarde alguns instantes.
Validação sintática concluída: A validação da estrutura do seu arquivo foi realizada com sucesso. Em instantes, o conteúdo do seu arquivo será verificado.
Validação semântica iniciada: O conteúdo de seu arquivo já começou a ser validado na base de dados. Aguarde alguns instantes.
Validação semântica concluída: O conteúdo de seu arquivo foi validado na base de dados com sucesso. Em instantes, os dados serão carregados na base de dados.
Carga de dados iniciada: A carga na base de dados já se iniciou. Aguarde alguns instantes.
Carga de dados concluída: A carga de dados foi concluída com sucesso. Arquivo processado e conteúdo devidamente carregado.
Erro no recebimento: Erro no recebimento do arquivo. Por favor, verifique quais erros foram encontrados.
Erro validação sintática: Erro na validação de estrutura do arquivo. Por favor, verifique quais erros foram encontrados.
Erro validação semântica: Erro na validação do conteúdo do arquivo. Por favor, verifique quais erros foram encontrados.
Erro na carga de dados: Erro na carga de dados. Por favor, verifique quais erros foram encontrados.
Instabilidade no sistema na análise sintática: Foram detectadas instabilidades no sistema durante a validação da estrutura do arquivo. Aguarde alguns minutos e envie o arquivo novamente.
Instabilidade no sistema na análise semântica: Foram detectadas instabilidades no sistema durante a validação do conteúdo do arquivo. Aguarde alguns minutos e envie o arquivo novamente.



Erros comuns no processo de inscrição em lote e como evitá-los.

CARACTERIZAÇÃO DE TIPOS DE ERROS				
	TIPO DE ERRO	TIPO DE VALIDAÇÃO	EXEMPLO DE MENSAGEM DE ERRO	UNIDADE DE VERIFICAÇÃO
1	LAYOUT DO ARQUIVO DIFERENTE DO DEFINIDO	ESTRUTURA	Cabeçalho 6º \2015\ do arquivo é inválido, \NU_ANO_FIM_ENSINO_MEDIO\ esperado.	Coluna
2	VALOR INVÁLIDO PARA O CAMPO	SEMÂNTICA	Código do curso (1036337) não confere com o código da IES (448) informado	Campo
3	A LINHA ESTÁ INVÁLIDA	ESTRUTURA E SEMÂNTICA	Não é possível validar arquivo de cabeçalho inválido. A chave única CO_PROJETO, CO_CURSO e NU_CPF já consta na base de dados	Linha
4	TAMANHO DO DADO SUPERIOR AO DEFINIDO	ESTRUTURA	O campo NU_CPF tem valor \009590207281\ de tamanho 12 é maior que o permitido no Layout 11.	Campo
5	CAMPO OBRIGATÓRIO NÃO PREENCHIDO	ESTRUTURA	O campo obrigatório CO_CURSO não foi preenchido.	Campo
6	CARACTER ESPECIAL ENCONTRADO	ESTRUTURA	Existe um caracter (#\$%&*(){} \ tab ou enter) inválido no campo TP_ORIGEM.	Campo
7	NOME DO ARQUIVO INVÁLIDO	IDENTIFICAÇÃO	O arquivo com o nome ENADE1811101_N92_BR_04052017__E001.TXT não foi encontrado na base de dados do ENADE.	Arquivo

PRINCIPAIS CAUSAS DE ERROS DA INSCRIÇÃO EM LOTE

COMO EVITAR?

LAYOUT

1. *Arquivos sem cabeçalho*
2. *Arquivo com uma coluna vazia além da quantidade de colunas esperadas (ex.: 7 colunas corretas mais uma coluna vazia, enquanto esperava-se apenas 7)*
3. *Menos colunas com dados do que o esperado*

1. *Enviar arquivos com cabeçalho*
2. *Não inserir “;” após o último dado de cada linha (exceto para N99 de cursos presenciais)**
3. *Utilizar o Layout mais atual e Enviar arquivo sem “Enter” após as últimas linhas preenchidas*

CAMPO INVÁLIDO

1. *Mais de um código de curso por arquivo*
2. *Estudante tinha menos de 13 ou mais de 100 anos ao concluir o ensino médio*
3. *CPF de estudante já está inscrito no curso e na mesma categoria (ingressante ou concluinte)*

1. *Inserir apenas um código de curso por arquivo*
2. *Atentar para o ano de conclusão de ensino médio inserido*
3. *Confirmar se aluno já foi inscrito, antes enviar outro arquivo de inscrição*

*O layout N99 de cursos presenciais deve ter “;” depois do último dado de cada linha para informar que há um próximo campo (CO_MUNICIPIO_POLO) vazio.



Elaborado com base em imagens do
“CURSO ENADE 2019 - Aspectos Conceituais e Operacionais”
ofertado on-line pelo MEC-Inep no endereço <http://enade.caeddigital.net/> em
julho de 2019.

Prof.^a Silvana Mariz

Coordenadora de Projetos e Acompanhamento Curricular

Procuradora Educacional Institucional (PEI)

Diretoria de Regulação, Indicadores Institucionais e Avaliação (DRIIA)

Pró-Reitoria de Graduação

Universidade da Integração Internacional da Lusofonia Afro-Brasileira

Contatos:

E-mail:

cpac@unilab.edu.br

Ramal:

3332 6175