|  |  |
| --- | --- |
|  | (4) **PROGRAD****Pró – Reitoria de Graduação** |
| (1) **COD. CLASS**  | (5)**CASE** |
| **125.11** |
| (2**) PRAZO DE GUARDA** |
| **05 a 10 Anos** | (6)**SELEÇÃO DE ALUNOS INTERNACIONAIS**  |
| (3) **GRAU/SIGILO -** **Reservado** |
| **PAÍS -**  |
| **CURSO -**  |
| **TURMA -** |
| **ALUNOS -**  |
| (7) **2011** |
|  (8) **ARQUIVAMENTO**  |
| **N° CAIXA** | **CORREDOR** | **ARMÁRIO** | **PRATELEIRA** |
|  |  |  |  |

**EXEMPLO DE ESPELHO OU ETIQUETA PARA CAIXA DE ARQUIVO BOX**

 **ARQUIVO ACADEMICO E SIMILARES**

 13 cm

 18cm

**Campos 1 e 2 –** consta na TTP do SIGA - Sistema de gestão de Documentos de arquivo das IFES.

**(3)** Classificação do documento quanto ao grau de sigilo:

**Ostensivos** (acesso livre)**.**

**Sigilosos** (acesso restrito) - classificações: secreto, ultrassecreto, reservado e confidencial).

 **(4)**  Instituto **- (5)** Coordenação

 **(6)** Assunto - **(7**) Ano em que o documento foi gerado

 **(8)** Localização do documento no armário ou estante

 **(9)** N° caixa - corredor - armário - prateleira (Opcional)